



Saksfremlegg

SAKSGANG		
Utvalg	Møtedato	Utvalgssak
Planutvalget	05.06.2012	
Kommunestyret	19.06.2012	

Kommunal planstrategi 2012 -15, oppstart og prosess.

1 S Kommunal planstrategi 2012 -15, oppstart og prosess.

Rådmannens forslag til vedtak

I medhold av plan- og bygningslovens § 10-1 ber planutvalget administrasjonen starte opp arbeid med kommunal planstrategi med mål om sluttbehandling i november 2012.

- **Styringsgruppe (SG).** Planutvalget. Siden kommunal planstrategi i hovedsak er en politisk strategi er det naturlig at det politiske utvalg som er delegert myndighet etter plan og bygningsloven fyller den funksjonen.
- **Saksordfører.** Leder i planutvalget. Da planstrategien i all vesentlighet er en politisk strategi bør det saksordfører i saken være politisk. Leder av planutvalget bør da fungere som saksordfører.
- **Arbeidsgruppe/prosjektgruppe (PG).** På grunnlag av at planstrategien skal være totalomfattende og gjennomgripende i kommunens tjeneste-, forvaltnings- og myndighetsområder, må arbeidet utføres så høyt som mulig i kommunens ordinære og administrative organer. Prosjektgrupperollen og sekretariatet bør derfor arbeidet legges til rådmannens ledergruppe med rådmannen som **prosjektansvarlig** og evt. med supplerende av sekretær/**prosjektleder** fra administrasjonen for øvrig.

Dekning av prosessens økonomiske krav skjer innenfor de respektive eksisterende budsjetter for 2012.

Bakgrunn for saken:

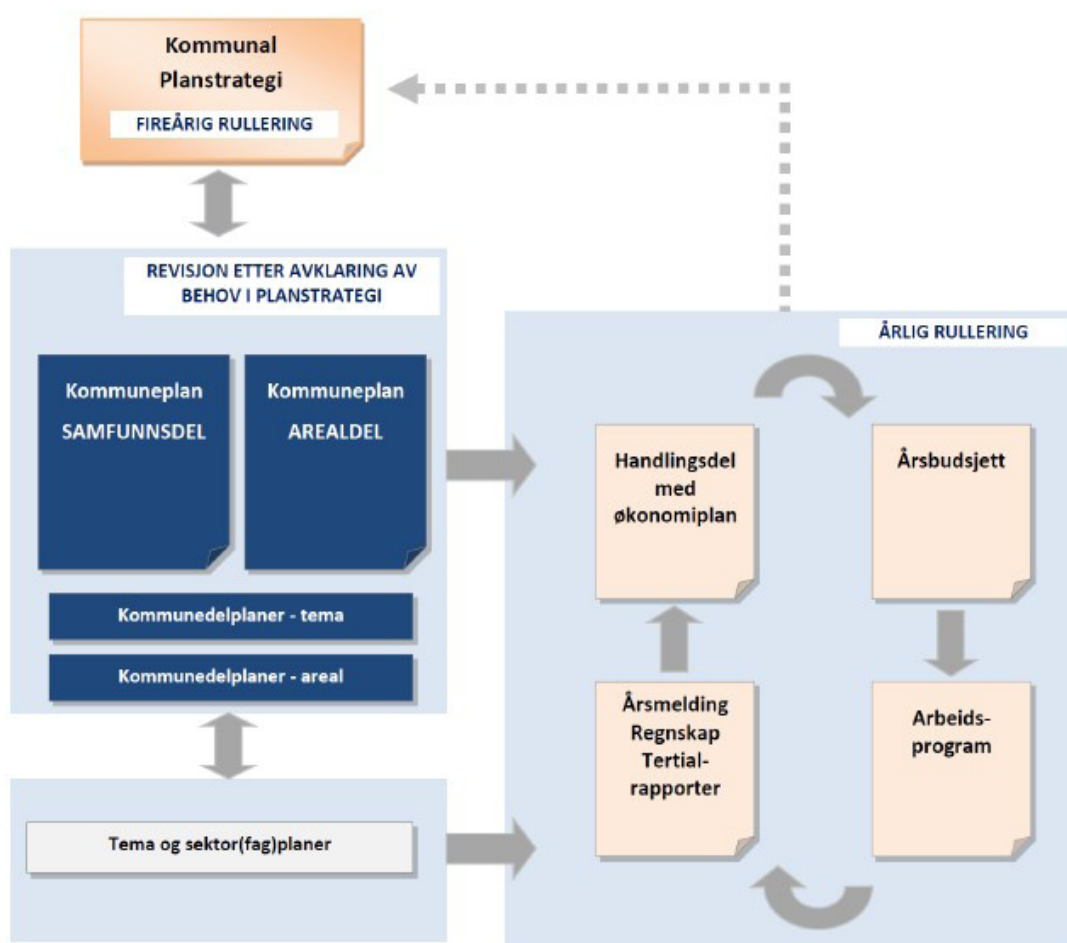
Gjennom endring av plan- og bygningsloven (pbl) i 2009 ble det lovfestet at alle kommuner skal utarbeide og vedta en kommunal planstrategi, jf § 10-1, *kommunestyret skal minst en gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Planstrategien bør omfatte en drøfting av kommunens*

strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden.

Saksopplysninger/vurdering:

Kommunal planstrategi er ikke en plantype, men et hjelpemiddel for kommunen til å fastlegge planarbeidet 4 år frem i tid. Det skal tas en helhetlig gjennomgang av planstatusen i kommunen, og vurdering av planbehov i 4 års-perioden. Det skal gi kommunestyret mulighet til å ta stilling til hvilke planregulerte oppgaver som er viktige å arbeide med i kommunestyreperioden. Planstrategien er ikke juridisk bindende. Men om det underveis i planperioden erfares behov for å utsette eller avlyse større planoppgaver i planstrategien bør endringen skje gjennom endring av kommunal planstrategi. Planarbeid ut over planstrategien kan når som helst settes i verk.

Sentrale underlag i planprosessen skal være oversikt og status for eksisterende kommuneplan, (arealdel og strategidel), kommunedelplaner og kommunale temaplaner (ikke interne temaplaner). Kommuneplanen skal vurderes særskilt og det skal vurderes hvorvidt hele eller deler av planen bør rulleres eller om planen skal videreføres uten endringer. Det er opp til kommunen å bestemme hvor omfattende og detaljert planstrategien skal være, ut fra de behov som foreligger. Omfanget og detaljeringsgraden skal ikke være mer omfattende enn nødvendig for å ta stilling til om gjeldende kommuneplan fortsatt skal gjelde uten endringer, eller om den skal revideres helt eller delvis.



Nasjonalt

De nasjonale forventningene til kommunale planstrategier ble framlagt i pressemelding 24.06.11. De nasjonale forventningene viser oppgavene som regjeringen ser som viktige for fylkeskommunene og

kommunene i planleggingen framover. Det som ledd og bidrag til gjennomføringen av gjeldende nasjonale politikk. Forventningene må være grunnlag for kommunens arbeid med strategier i planleggingen. Som ledd i kvalitetssikringen av det må kommunen i følge pbl § 10-1 innhente synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner. Det slik at det så langt mulig blir enighet rundt planstrategien og dermed redusert risiko for innsigelser i kommunens påfølgende planlegginger. Det foreligger ikke prosesskrav til kommunen med hensyn på hvordan synspunkter fra statlige og regionale myndighet skal innhentes i prosessen med planstrategien.

De **nasjonale** forventningene er, jf. pressemelding 24.06.11:

- at kommunene tar konkrete hensyn til klimautfordringene i planleggingen,
- at kommunene har en aktiv rolle i transportplanlegging og legger til rette for kollektiv transport,
- at kommunene bidrar til hindre nedbygging av verdifulle landbruks, natur og friluftsområder, sentraliserer og tar vare på grønnstruktur.
- at areal og transportplanlegging samordnes,
- at planlegging bidrar til næringsutvikling som involverer flere sektorer og bransjer i samspill med offentlige virksomheter og tjenester,
- at planleggingen bygger på oppdatert og tilgjengelig kunnskap om arealbruk og natur-, kulturminne-, kulturmiljø-, og landskapsverdier (nødvendig kartlegging og vurdering av disse verdiene inngår i planleggingen),
- at Naturmangfoldlovens bestemmelser om bærekraftig bruk legges til grunn for planlegging som berører naturmangfold,
- at kommunen følger opp vannforvaltningsplaner i sin planlegging,
- at kommunen vurderer arealbruken i strandsonen langs sjø og langs vassdrag,
- at kommunen har oversikt over helsetilstanden i befolkningen og de faktorer som kan virke inn på den herunder styrker faktorer som bidrar til positiv folkehelse og svekker forhold som kan ha negative helsevirkninger,
- at friluftslivets arealbehov ivaretas i planleggingen,
- at hensynet til barn og unges oppvekstmiljø ivaretas i planleggingen herunder involvering i planprosessene,
- at planleggingen skal bidra til universell utforming av omgivelser og bygninger,
- At forurensning, støy, radon, eller ulykkesrisiko skal forebygges ved planlegging av bebyggelse og infrastruktur.

Regionalt

I tillegg til statlige forventninger må kommunen forholde seg til **regional** planstrategi som regional planmyndighet etter planlovens § 7-1.

Sentrale elementer i kommunens drøfting og strategiske valg i planstrategiprosessen:

1. Rammer og overordnede premisser
Orientering om utviklingstrekk og utfordringer knyttet til samfunnsutvikling og miljø.
 - Nasjonale mål og retningslinjer
 - Fylkesplaner
 - Kommunale mål og retningslinjer
 - Demografiske forhold
2. Status for kommunes virksomheter
 - Ressursbruk og oppgaver
 - Samarbeide med andre kommuner
 - Utfordringer i kommunesektorens virksomhet.

3. Miljøutfordringer
 - Biologisk mangfold, viltkart og naturtyper
 - Vannkvalitet
 - Klima og energi
 - Støy
 - Kulturminner
 - Utfordringer knyttet til miljø og klimaarbeidet

4. Langsiktig arealbruk
 - Strandsoneforvaltning i sjø og på land
 - Vind- og vannkraft
 - Arealer for bolig- fritids- og industri/forretning
 - Universell utforming

5. Planstatus
 - Oversikt over eksisterende planverk i kommunen
 - Regionalt plansamarbeid
 - Interkommunalt plansamarbeid
 - Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel
 - Kommunedelplaner

Prosjektorganisering:

- **Styringsgruppe (SG).** Planutvalget. Siden kommunal planstrategi i hovedsak er en politisk strategi er det naturlig at det politiske utvalg som er delegert myndighet etter plan og bygningsloven fyller den funksjonen.
- **Saksordfører.** Leder i planutvalget. Da planstrategien i all vesentlighet er en politisk strategi bør det saksordfører i saken være politisk. Leder av planutvalget bør da fungere som saksordfører.
- **Arbeidsgruppe/prosjektgruppe (PG).** På grunnlag av at planstrategien skal være totalomfattende og gjennomgripende i kommunens tjeneste-, forvaltnings- og myndighetsområder, må arbeidet utføres så høyt som mulig i kommunens ordinære og administrative organer. Prosjektgrupperollen og sekretariatet bør derfor arbeidet legges til rådmannens ledergruppe med rådmannen som **prosjektansvarlig** og evt. med supplerende av sekretær/**prosjektleder** fra administrasjonen for øvrig.

Framdriftsplan.

	Juni 2012	Juli 2012	August 2012	September 2012	Oktober 2012	November 2012
Vedtak om oppstart						
Kunngjøre oppstart og åpne for innspill						
Arbeid med planstrategien						
Prosess-samlinger. Regional og statlig myndighet, PG, SG mv.						
Offentliggjøring og høring på planstrategiforslag						
Sluttbehandling og vedtak av kommunal planstrategi i kommunestyret.						

Det er formålstjenlig med medvirkning og allmenn debatt i prosessen med planstrategien. Det bør derfor inviteres til innspill som del av den lovfestede kunngjøringen av oppstart av arbeidet med planstrategien.

Det lovfestede kravet om konkret innhenting av statlige og regionale synspunkter bør erfaringsmessig foregå i minimum to trinn:

- Innledningsvis i prosessen hvor de nasjonale og regionale føringene kan presenteres av og diskuteres med representanter fra Fylkesmannen i Nord-Trøndelag og Nord-Trøndelag fylkeskommune. For kommunen bør både styringsgruppen (planutvalget) og arbeidsgruppen (rådmannens ledergruppe) delta i det møtet.
- Avslutningsvis gjennom det offentlige ettersynet/høringen av forslaget til planstrategi. For planstrategien er det lovmessige minimumskravet offentlig ettersyn i 30 dager. Om planstrategien eventuelt skal være planprogram for kommuneplanen, må behandlingsreglene for planprogram i bestemmelsene om kommuneplan følges, med minimumskravet på 6 ukers ettersyn.

Økonomiske konsekvenser.

Kommunal planstrategi er en politisk strategi for planlegging og vil kreve prosessuelle kostnader til samlinger og bruk av administrative ressurser. Det vil trolig ikke være behov for kjøp av tjenester. Det vurderes derfor ikke å være behov for å avsette egne midler til prosessen, men at inndekning kan skje innenfor de respektive eksisterende budsjettene.

Konklusjon:

I medhold av plan- og bygningslovens § 10-1 ber planutvalget administrasjonen starte opp arbeid med kommunal planstrategi med mål om sluttbehandling i november 2012.

- **Styringsgruppe (SG).** Planutvalget. Siden kommunal planstrategi i hovedsak er en politisk strategi er det naturlig at det politiske utvalg som er delegert myndighet etter plan og bygningsloven fyller den funksjonen.
- **Saksordfører.** Leder i planutvalget. Da planstrategien i all vesentlighet er en politisk strategi bør det saksordfører i saken være politisk. Leder av planutvalget bør da fungere som saksordfører.
- **Arbeidsgruppe/prosjektgruppe (PG).** På grunnlag av at planstrategien skal være totalomfattende og gjennomgripende i kommunens tjeneste-, forvaltnings- og myndighetsområder, må arbeidet utføres så høyt som mulig i kommunens ordinære og administrative organer. Prosjektgrupperollen og sekretariatet bør derfor arbeidet legges til rådmannens ledergruppe med rådmannen som **prosjektansvarlig** og evt. med supplerende av sekretær/**prosjektleder** fra administrasjonen for øvrig.

Dekning av prosessens økonomiske krav skjer innenfor de respektive eksisterende budsjetter for 2012.

Arne Ketil Auran
Rådmann